

Бюджетное учреждение  
профессионального образования  
Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Междуреченский  
агропромышленный колледж»  
(БУ «Междуреченский  
агропромышленный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Междуреченский  
агропромышленный колледж»  
*Н.Н. Лунина*  
«27» декабря 2019г.



Введено в действие приказом по основной  
деятельности

от «27» декабря 2019г. № 529/од

**ПОЛОЖЕНИЕ О  
КУРАТОРСТВЕ  
В БУ «МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ  
АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ  
КОЛЛЕДЖ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В реализации ФГОС СПО проведение воспитательной работы и подготовка студентов по избранной специальности осуществляются главным образом через учебную группу.

1.1. Куратор учебной группы относится к категории педагогических работников.

1.2. На должность куратора учебной группы назначается лицо:

- из числа штатных преподавателей и мастеров производственного обучения в группы студентов, комплектуемых на базе основного и среднего (полного) общего образования, на бюджетное и компенсационное обучение. Куратор назначается на весь период обучения группы в колледже;
- имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и опыт работы с детьми не менее 1 года;
- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области

1.3. Назначение на должность и освобождение от нее производится приказом директора колледжа.

1.4. Куратор учебной группы подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной деятельности.

1.6. В период отсутствия куратора учебной группы (отпуска, болезни, прочее) его обязанности исполняет иной работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.7. Куратор группы должен знать:

- Конвенцию о правах ребенка.
- Конституцию Российской Федерации.
- Законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства Российской Федерации по вопросам образования и воспитания.
- Нормативно-распорядительные и методические документы федеральных органов государственной власти и органов управления образованием ХМАО-Югры по вопросам среднего профессионального образования.
- Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка.
- Педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики.
- Основы физиологии, гигиены.
- Теорию и методы управления образовательными системами.
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

## **2. ФУНКЦИИ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

1. Куратор совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной деятельности, органом студенческого самоуправления, педагогом-психологом и социальным педагогом организует и проводит воспитательную работу со студентами группы.

2. Куратор группы работает в тесном контакте с преподавателями, заместителями директора, директором колледжа и лицами их заменяющими.

3. Основными направлениями деятельности куратора являются:

3.1 Организационно-координирующее: обеспечение связи колледжа с семьёй, оказание родителям (законным представителям) помощи в воспитании обучающихся; взаимодействие с педагогическими работниками колледжа; организация в группе учебно-воспитательной среды для развития каждого обучающегося; стимулирование участия студентов группы во внеурочной деятельности; ведение документации.

3.2 Аналитико-прогностическое: изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития, определение состояния и перспектив развития коллектива группы.

3.3 Контрольное: контроль за успеваемостью и посещаемостью каждого обучающегося.

## **3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

Куратор учебной группы обязан:

2.1. Самостоятельно планировать свою работу на каждый учебный год и месяц, направленную на воспитание у студентов сознательного отношения к учебе и труду, интереса к избранной профессии, бережного отношения к имуществу Колледжа.

2.2. Создать сплоченный коллектив в учебной группе, формировать актив

группы.

2.3. Оказывать помощь активу группы в организации олимпиад, конкурсов, викторин, культурно-массовых и спортивных мероприятий. Способствовать повышению культурного уровня студентов.

2.4. Вести систематический контроль и учет посещаемости, успеваемости студентов, выявлять причины низкой успеваемости и пропусков занятий; принимать оперативные и системные меры по улучшению положения (совместно с другими педагогами и специалистами колледжа).

2.5. Заботиться о состоянии здоровья студентов, осуществлять контроль за прохождением ими плановых медицинских осмотров.

2.6. Вести отчетно-планирующую документацию куратора группы:

Табель посещаемости и успеваемости студентов;

Тетрадь педагогического наблюдения куратора группы;

Карточки профилактического учета студентов, состоящих на контроле в колледже.

2.7. Систематически по плану воспитательной работы с группой проводить классные часы.

2.8. Проводить открытые тематические классные часы периодичностью один раз в год.

2.9. Контролировать порядок питания студентов в столовой.

2.10. Всесторонне и глубоко изучать интересы, симпатии и запросы студентов, взаимоотношение их в семье и группе с целью сплочения студентов в дружный коллектив, создания и воспитания актива, развития инициативы студентов и студенческого самоуправления.

2.11. Добиваться единства требований к студентам и согласованности семьи и колледжа.

2.12. Осуществлять контроль внешнего вида студентов.

2.13. Осуществлять контроль посещаемости с выяснением причин пропусков занятий без уважительных причин; совместно с социальным педагогом, педагогом-психологом посещать неблагополучные семьи, студентов, имеющих проблемы в обучении и посещаемости занятий.

2.14. Контакттировать с родителями по поводу успеваемости, посещаемости и дисциплины студентов. Проводить индивидуальную работу со студентами и родителями.

2.15. Проводить педагогическую пропаганду и просвещение родителей. Принимать участие в подготовке родительских собраний. Один раз в 3 месяца или по мере необходимости проводить родительское собрание в группе. Привлекать родителей к организации внеучебной деятельности группы.

2.16. Создавать условия для развития познавательных интересов, расширения кругозора студентов (участие в олимпиадах, конкурсах, смотрах, викторинах, посещение кружков, секций, факультативных занятий, организация экскурсий, походов на выставки и т.д.).

2.17. Оказывать помощь студентам в процессе адаптации к обучению.

2.18. Заботиться о здоровье студентов, вовлекать их в физкультурную, спортивную деятельность.

2.19. Обеспечивать защиту и охрану прав студентов, особенно уделяя внимание студентам, состоящим на контроле, и студентам, оставшимся без попечения родителей. Выявлять и вести учет студентов социально незащищенных категорий, студентов из неблагополучных семей.

2.20. Осуществлять профессиональную подготовку со студентами группы, способствующую самостоятельному и осознанному выбору студентами дальнейшего профессионального пути с учетом способностей и жизненных планов.

2.21. Посещать уроки преподавателей, которые ведут занятия в группе и классные часы других кураторов с целью обмена опытом.

- 2.22. Поддерживать постоянную связь с родителями, работниками базовых предприятий, общественными органами.
- 2.23. Участвовать в работе по сохранению контингента студентов.
- 2.24. Вести работу по профилактике правонарушений студентов, вести их учет и проводить анализ причин и условий, способствующих их росту.
- 2.25. Принимать участие во всех мероприятиях, в которых участвуют студенты группы.
- 2.26. Принимать участие в смотрах-конкурсах разного уровня по воспитательной работе.

#### **4. ПРАВА КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

Куратор учебной группы имеет право:

- 4.1. Знакомиться с документацией колледжа.
- 4.2. Присутствовать на уроках, классных часах и мероприятиях, проводимых преподавателями в группе (без права входить в группу во время урока без экстренной необходимости и делать замечания преподавателю в течение урока).
- 4.3. Изучать воспитательный процесс на уроках, проводимых преподавателями в группе.
- 4.4. Привлекать к дисциплинарной ответственности студентов за поступки, дезорганизовавшие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном организационными документами колледжа.
- 4.5. Поощрять студентов в порядке, установленном организационными документами колледжа.
- 4.6. Участвовать в работе педагогического совета, совета профилактики и психолого-педагогического консилиума, вносить свои предложения по формированию индивидуальной программы адаптации обучающихся, плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, созданию благоприятного социально-психологического климата и коллективе группы.
- 4.7. Сотрудничать со специалистами социальных служб, медицинских учреждений, комиссии по делам несовершеннолетних, работников правоохранительных органов.
- 4.8. Самостоятельно выбирать приоритетные направления работы, учитывая особенности функционирования и развития колледжа.
- 4.9. Повышать свою квалификацию, посещать семинары, курсы.
- 4.10. Участвовать в работе молодежных объединений.
- 4.11. Принимать участие в работе Стипендиальной комиссии при решении вопросов назначения стипендий студентам своей группы.
- 4.12. Приглашать родителей студентов для бесед и взаимных консультаций по вопросам обучения и воспитания.
- 4.13. Выносить на рассмотрение администрации, педагогического совета предложения, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса в Колледже.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

- 5.1. Куратор учебной группы привлекается к ответственности:
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
  - за нарушение Устава колледжа;
  - за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности,  
- в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба образовательному учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Разработчик

О.А.Богданова, педагог-психолог отдела учебно-воспитательной и внеаудиторной деятельности